

ДОГОВОР № 33
о безвозмездном пользовании имуществом

« 19 » 11 2013г.

г. Гурьевск

Управление муниципального имущества администрации Гурьевского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице начальника управления Шевелина Н.С., действующего на основании Положения, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Добринская основная общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Балансодержатель», в лице директора Кудренко С.Н., действующей на основании Устава, с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Родник», именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице заведующей Сологуб Т.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Ссудодатель» при участии «Балансодержателя» передает во временное пользование, а «Ссудополучатель» принимает и обязуется вернуть недвижимое имущество: нежилое помещение площадью 93,1 кв.м., находящиеся на первом этаже здания МБОУ «Добринская ООШ», расположенного по адресу: Калининградская область, поселок Константиновка, ул. Центральная, д.28

Имущество является муниципальной собственностью Гурьевского муниципального района.

1.2. Передача имущества в безвозмездное пользование «Ссудополучателю» не влечет перехода права собственности.

1.3. Имущество передается для использования его «Ссудополучателем» в целях организации воспитания учащихся детского сада.

2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. «Балансодержатель» обязан передать имущество по акту приема-передачи не позднее 10 дней с момента подписания настоящего договора.

2.2. «Балансодержатель» имеет право временного пользования в образовательных целях имуществом, указанным в п.1.1. настоящего договора, согласно приложению являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3. «Ссудодатель» имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного в безвозмездное пользование «Ссудополучателю».

2.3.2. Требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных ст. 698 ГК РФ.

2.3.3. Произвести отчуждение имущества или передать его в возмездное пользование третьему лицу, при этом к новому собственнику или пользователю переходят права по ранее заключенному договору безвозмездного пользования.

2.4. «Ссудополучатель» имеет право:

2.4.1. Осуществлять права пользования имуществом, переданным им в безвозмездное пользование по настоящему договору.

2.5. «Ссудополучатель» обязан:

2.5.1. Использовать имущество в целях, предусмотренных настоящим договором и по назначению, указанному в пункте 1.3.

2.5.2. Содержать имущество в исправном состоянии, а именно соблюдать требования к санитарному состоянию предоставляемых помещений с учётом санитарно-эпидемиологических требований в общеобразовательных учреждениях и обеспечение их уборки.

2.5.3. Возвратить имущество по окончании срока договора в том же состоянии с учётом нормального износа.

2.5.4. За нарушение договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор считается заключенным с момента его подписания и действует на неопределенный срок.

3.2. Каждая из сторон вправе отказаться от договора, письменно известив об этом другую сторону за один месяц.

3.3. Договор может быть расторгнут досрочно в случаях, предусмотренных ст.ст. 698, 699 ГК РФ.

3.4. Изменение условий и расторжение договора возможно по письменному соглашению сторон. Вносимые изменения и дополнения рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Споры по настоящему договору разрешаются сторонами путем переговоров. В случае не достижения соглашения, спор разрешается в судебном порядке.

4.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

4.3. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

«ССУДОДАТЕЛЬ»:

Управление муниципального имущества администрации Гурьевского муниципального района, 238300, РФ, Калининградская область, г. Гурьевск, ул. Лесная, 3 А.

Начальник управления

Н.С. Шевелин

«БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ»:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Добринская основная общеобразовательная школа» Калининградская область, поселок Константиновка ул. Центральная, д.28.

Директор

С.Н. Кудренко

«ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ»:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Родник» 238321, Калининградская область, Гурьевский район п. Константиновка, ул. Березовая, д.1

Заведующая

Т.А. Сологуб

А К Т
приема-передачи к договору № 33 от « 19 » 11 2013г.
о безвозмездном пользовании имуществом.

от « 19 » 11 2013г.

г. Гурьевск

Мы, нижеподписавшиеся, «Балансодержатель» в лице директора МБОУ «Добринская ООШ» Кудренко С.Н. и «Ссудополучатель» в лице заведующей МБОУ д/с №9 «Родник» Сологуб Т.А., составили настоящий акт о нижеследующем:

«Балансодержатель» передал, а «Ссудополучатель» принял недвижимое имущество: -нежилое помещение площадью 93,1 кв.м., находящиеся на первом этаже здания МБОУ «Добринская ООШ», расположенного по адресу: Калининградская область, поселок Константиновка, ул. Центральная, д.28

- Техническое состояние вышеуказанного имущества удовлетворительное.
- Претензий другу к другу стороны не имеют.

Передал:

«БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ»:



С.Н. Кудренко

Принял:

«ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ»:



Т.А. Сологуб

Приложение к договору о безвозмездном
пользовании имуществом от «19» 11 2013г.

	Наименование объекта	Адрес	Общая площадь, кв. м
I	Нежилое помещение	Калининградская область, поселок Константиновка, ул. Центральная, д.28	93,1

ДОГОВОР № 16

о безвозмездном пользовании имуществом

« 13 » 10 2011г.

г. Гурьевск

Управление муниципального имущества администрации Гурьевского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице начальника управления Шевелина Н.С., действующего на основании Положения, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Добринская ООШ», именуемое в дальнейшем «Балансодержатель», в лице директора Кудренко С.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Родник», именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице заведующей Сологуб Т.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Ссудодатель» при участии «Балансодержателя» передает во временное пользование, а «Ссудополучатель» принимает и обязуется вернуть недвижимое имущество: нежилые помещения площадью 391,9 кв.м., находящиеся на первом этаже в здании МБОУ «Добринская ООШ», расположенном по адресу: РФ, Калининградская область, Гурьевский район, пос. Константиновка, ул. Центральная, 28.

Имущество является муниципальной собственностью Гурьевского муниципального района.

1.2. Передача имущества в безвозмездное пользование «Ссудополучателю» не влечет перехода права собственности.

1.3. Имущество передается для использования его «Ссудополучателем» с целью увеличения охвата дошкольным образованием детей в Гурьевском муниципальном районе.

2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. «Балансодержатель» обязан передать имущество по акту приема-передачи не позднее 10 дней с момента подписания настоящего договора.

2.2. «Ссудодатель» имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного в безвозмездное пользование «Ссудополучателю».

2.2.2. Требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных ст. 698 ГК РФ.

2.2.3. Произвести отчуждение имущества или передать его в возмездное пользование третьему лицу, при этом к новому собственнику или пользователю переходят права по ранее заключенному договору безвозмездного пользования.

2.3. «Ссудополучатель» имеет право:

2.3.1. Осуществлять права пользования имуществом, переданным им в безвозмездное пользование по настоящему договору.

2.4. «Ссудополучатель» обязан:

2.4.1. Использовать имущество в целях, предусмотренных настоящим договором и по назначению, указанному в пункте 1.3.

2.4.2. Содержать имущество в исправном состоянии.

2.4.3. Возвратить имущество по окончании срока договора в том же состоянии с учётом нормального износа.

2.4.4. За нарушение договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Договор считается заключенным с момента его подписания и действует в течение 3 лет.
- 3.2. Каждая из сторон вправе отказаться от договора, письменно известив об этом другую сторону за один месяц.
- 3.3. Договор может быть расторгнут досрочно в случаях, предусмотренных ст.ст. 698, 699 ГК РФ.
- 3.4. Изменение условий и расторжение договора возможно по письменному соглашению сторон. Вносимые изменения и дополнения рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Споры по настоящему договору разрешаются сторонами путем переговоров. В случае не достижения соглашения, спор разрешается в судебном порядке.
- 4.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.
- 4.3. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

«ССУДОДАТЕЛЬ»:

Управление муниципального имущества администрации Гурьевского муниципального района, 238300, РФ, Калининградская область, г. Гурьевск, ул. Лесная,

Начальник управления



Н.С. Шевелин

«БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ»:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Добринская ООШ» РФ, Калининградская область, Гурьевский район, пос. Константиновка, ул. Центральная, 28.



Директор МБОУ «Добринская ООШ»

С.Н. Кудренко

«ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ»:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Родник», РФ, Калининградская область, Гурьевский район, пос. Константиновка, ул. Берёзовая, 1



Заведующая МБДОУ д/с №9 «Родник»

Сологуб Т.А.

ПРОНУМЕРОВАНО

ПРОШИТО 2 Л

ДАТА _____ ПОДПИС

